**ZÁKLADNÍ ŠKOLA KATUSICE,**

**okres Mladá Boleslav**

**Náměstí Budovatelů 39, 294 25 Katusice**

IČO:71010807 e-mail: info@zskatusice.cz telefon: 326394146 DS: juiq7fh

**KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY 2022-2026**

**Hlavní cíle:**

1. **Funkce školy obecně**
2. **Naplněnost školy**
3. **Výchovně-vzdělávací proces**
4. **Nabídka školních a mimoškolních aktivit**
5. **Spolupráce s rodiči, obcí a dalšími organizacemi**
6. **Pracovníci školy**
7. **Budova a vybavení školy**

**1. Funkce školy obecně**

* Je třeba nadále podporovat a rozvíjet vše, v čem je škola úspěšná a nabízet specifické možnosti malé školy rodinného typu.
* Vytvářet ve škole atmosféru bezpečí, přátelství a spolupráce v součinnosti se všemi složkami výchovného společenství - učitelů, žáků, rodičů, správních zaměstnanců.
* Poskytovat kvalitní základy všeobecného vzdělání, vytvářet podmínky pro komunikaci mezi lidmi, pro dobré uplatnění v životě a v dalším vzdělávání.
* Vést žáky k samostatnému myšlení a k sebehodnocení, ke svobodnému rozhodování v rámci demokracie a v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.
* Úzce spolupracovat s rodiči, zřizovatelem i širší veřejností; škola by se měla stát kulturně osvětovým centrem obce.
* Udržovat tradiční přátelskou atmosféru na škole a partnerské vztahy mezi učiteli, žáky a rodiči, založené na vzájemné úctě, toleranci a odpovědnosti, posilovat pocit sounáležitosti a hrdosti na školu a její tradice.

**2. Naplněnost školy**

Využitím všech příznivých vlastností malé vesnické školy zachovat naplněnost školy.

Vzhledem k nedostatku prostor již není moc možností ke zvyšování počtu žáků školy.

* Aktivní prezentací nabídky školy pro rodiče předškoláků
* náprava řeči u předškolních dětí,
* výtvarné dílny,
* prezentace školy na veřejných vystoupeních, besídkách,
* seznámení veřejnosti s výsledky vzdělávání našich žáků při přechodu na 2. stupeň základní školy, zveřejňování úspěchů naší školy na webových stránkách školy –aktivní spoluprací s mateřskou školou Katusice, Březinka a Bukovno.
* Zabránit případnému odchodu žáků školy
* dobrou informovaností rodičů
* testováním znalostí a dovedností našich žáků, předkládání výsledků veřejnosti
* spoluprací s odbornými pracovníky, druhým stupněm základních škol, kam naši žáci přechází.

**3. Výchovně-vzdělávací proces**

* Kvalitní výchovně vzdělávací prací udržovat vysokou úroveň poskytovaného vzdělání.
* Kvalitně připravovat žáky na přestup na druhý stupeň, a to po stránce vzdělávací i výchovné – spoluprací s druhým stupněm základních škol, na které naši žáci přechází.
* Zajišťovat individuální péči pro žáky se speciálními poruchami učení, chování a žákům s vývojovým postižením – v hodinách výuky a v individuální nápravě ve stanovené době mimo vyučování.
* Umožnit individuální rozvoj nadaným žákům.
* Podporovat osobnostní rozvoj žáků, jejich sebeuvědomování a orientaci v základních mravních hodnotách, nabízet pozitivní aktivity a tím předcházet násilí, šikaně, zneužívání návykových látek a jiným negativním jevům současné doby.
* V rámci práce školní družiny a zájmových útvarů zachovat širokou nabídku mimo vyučovacích aktivit a tím pěstovat u dětí návyk efektivního využívání volného času v souladu s vlastními zájmy.

**4. Nabídka školních a mimoškolních aktivit**

* Stávající nabídka: Hra na zobcovou flétnu, Mladý myslivec, Sportovní kroužek, Kroužek angličtiny, Šikulka, Počítače – nabídka kroužků vždy postihuje všechny oblasti zájmů dětí – hudební, sportovní, výtvarnou, pracovní, ICT, přírodovědnou.

V případě možnosti využívání dotačních peněz na úhradu zájmových aktivit žáků v rámci školy – např. klub logiky, čtenářský klub, badatelský klub a dále pak doučování či výuka českého jazyka pro žáky OMJ.

* Divadelní programy pro děti, výtvarné dílny pro rodiče a děti, bezpečnostní den pro rodiče a děti, den rodin.
* Plavecký výcvik, exkurze.
* Škola v přírodě, letní tábor.
* Hlavním cílem je udržení této bohaté nabídky mimoškolních aktivit pro naše žáky a zájemce z řad veřejnosti.

**5. Spolupráce s rodiči, obcí a dalšími organizacemi**

* Poskytování přesných informací zákonným zástupcům žáků – třídní schůzky 2x ročně, individuální konzultace, informace v žákovské knížce, webové stránky, facebook.
* Podíl rodičů na mimoškolních aktivitách žáků, výtvarné dílny, besedy.
* Školská rada.
* Škola kulturní a vzdělávací centrum obce – spolupráce s obcí ( okolními obcemi) na zajišťování kulturního programu na různých obecních akcích.
* Organizovat další akce s přizváním obce ke spolupráci.
* Organizování vzdělávacích kurzů pro občany obce – PC, výtvarné, besedy.
* Spolupráce se zájmovými spolky působícími v obci – myslivci, hasiči, ženy, sportovci.
* Spolupráce s PPP, SPC Mladá Boleslav, policií, hasiči.

**6. Pracovníci školy**

* Udržet správný pracovní tým s přátelskou pracovní atmosférou mezi všemi zaměstnanci.
* Snažit se zvyšovat aktivní podíl pracovníků školy na řízení a zlepšování práce školy, vytvářet demokratickou pracovní atmosféru, ve které bude moci každý vyslovit svůj názor. Podporovat vlastní iniciativu, posilovat pocit zodpovědnosti za práci školy i pocit hrdosti na školu, ve které pracují. Zároveň, ale zachovat zdravou autoritu ředitelky školy.
* Zajišťovat kvalifikovanost pracovníků školy.
* Jelikož odborná a pedagogická způsobilost není jediným faktorem kvality výchovně vzdělávacího procesu, je velmi důležité, aby měli pedagogičtí pracovníci schopnost empatie a otevřenosti, aby byli ochotni reflektovat na současné vzdělávací trendy. Proto je velmi důležité, aby se celý pedagogický sbor sám vzdělával a navíc uměl získané poznatky aplikovat v praxi, popř. by je využíval pro tvorbu strategie školy.
* Podporovat zvyšování kvalifikace zaměstnanců školy.
* Podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků a využívat získané poznatky a podněty pro zlepšování celkové práce školy.
* Ve vyučování využívat moderní pedagogické metody a formy práce.

**7. Budova a vybavení školy**

* Udržovat velmi dobré vybavení školy tak, aby bylo funkční a tím byla dobře zajištěna názornost a efektivita výuky a umožněno zavádění modernějších forem a metod práce.
* Zajistit funkčnost interaktivních prostředků výuky a PC učebny, v případě potřeby modernizovat. Poskytnout pedagogům prostředky ke zkvalitnění výuky – notebooky.
* Modernizace budovy – elektroinstalace, fasáda - zateplení, topení.
* Vybudovat půdní vestavbu, která by umožnila přijetí většího počtu žáků do školy či byla využitelná pro ŠD, případně mimoškolní aktivity.
* Za aktivního přispění žáků zlepšovat prostředí a estetický vzhled školy, jejích vnitřních prostorů i nejbližšího okolí, aby odráželo život školy jako celku, bylo příjemné a podnětné.
* Školní hřiště – udržovat v provozu schopném stavu a pravidelně provádět kontrolu BOZP.
* Ekonomické využívání finančních prostředků školy.

**8. Dotace**

* Aktivně vyhledávat dotační programy, které by naše škola mohla využívat.
* dotace týkající se zlepšování prostředí školy – budova,
* dotace týkající se vybavení školními pomůckami,
* dotace na volnočasové aktivity v rámci školy
* dotace pro žáky s OMJ a žáky SPU a SVP.

**Závěr**: Tato koncepce by měla naši školu směřovat ke společnému cíli, že děti chodí do školy

rády, cítí se v ní dobře a bezpečně a plnění výchovně vzdělávacích cílů nebude stresující záležitostí pro děti, vyučující ani rodiče.

Katusice 1.1.2022. Mgr. Helena Krebsová

ředitelka školy